

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №2
МБОУ СОШ №2

Форма по
ОКУД
по ОКПО

0301022

35576009

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
107 о/д	20.03.2023

ПРИКАЗ
(распоряжение)

Об утверждении дислокации пришкольных лагерей и сроков проведения оздоровительных смен в 2023 году

В соответствии с планом работы отдела образования в целях организованного проведения кампании по отдыху и оздоровлению детей в 2023 году,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дислокацию лагерей с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 2
2. Утвердить сроки проведения оздоровительных смен в лагерях:
 - 2.1. В лагерях с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 2:
 - с 20.03.2023 по 24.03.2023 (5 дней) – 1 смена;
3. Секретарю ознакомить всех руководителей с данным приказом под подпись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: Приказ Отдела образования Администрации города Каменск – Шахтинский № 741 от 16.11.25022г

Руководитель организации Директор
(должность)



М.В. Гусева
(расшифровка подписи)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №2
МБОУ СОШ №2

Форма по
ОКУД

0301022

по ОКПО

35576009

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
106 о/д	20.03.2023

ПРИКАЗ

Об организации отдыха детей и подростков в 2023 году

В соответствии с планом работы отдела образования в целях организованного проведения кампании по отдыху и оздоровлению детей в 2023г,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику лагеря **Устиновой С.В.** организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей в МБОУ СОШ № 2 продолжительностью 5 рабочих дней:

- смена с 20.03.2023 по 24.03.2023г.,
- кол-во -50 чел.,
- режим работы: с 8.30ч. по 14.30ч.,
- прием заявлений осуществляется с 01.02.2023 согласно очередности.

1.1. Определить поставщиков услуг по организации питания в лагере дневного пребывания детей в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и заключить договора на организацию питания в лагере дневного пребывания детей.

1.2. Обеспечить подготовку и сдачу лагеря в соответствии с требованиями территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Каменск - Шахтинском.

1.3. Принять меры по профилактике правонарушений, предупреждению детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий.

1.4. Обеспечить выполнение СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.5. Утвердить примерное меню, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов пищевых продуктов для организации питания детей.

1.6. Зам. директора по ВР **Кривомазовой Е.А.** принять необходимые меры по организации временной занятости учащихся в весенний период. Провести агитационную работу.

1.7. Организовать во время весенних каникул досуг несовершеннолетних «группы риска».

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель организации Директор
(должность)



М.В. Гусева
(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

Устинова С.В.	
Кривомазова Е.А.	

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 2
(наименование организации)

Форма по ОКУД	Код
	630102
	35576009

по ОКПО

Номер документа	Дата составления
109 о/д	17.03.2023

ПРИКАЗ

« О создании бракеражной комиссии в МБОУ СОШ №2 на время работы отдыха детей и подростков в 2022 году»

В целях осуществления контроля организации питания детей и подростков в 2022 году сторонней организацией по оказанию услуг по организации учащихся МБОУ СОШ №2 качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно - гигиенических требований при приготовлении и раздачи пищи.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в составе:

Председатель - директор МБОУ СОШ №2 Гусева Марина Викторовна;

Члены комиссии:

Начальник летнего пришкольного оздоровительного лагеря - Устинова Светлана Васильевна;

Медработник лагеря - Легкова Елена Ивановна (по согласованию);

Заведующая производством – Растворова Лидия Сергеевна (по согласованию).

2. Членам комиссии:

2.1. Ежедневно заносить в контрольный журнал результаты органолептической оценки приготовления пищи;

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Руководитель организации Директор
(должность)



М.В. Гусева
(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены

Устинова С.В.	<i>Устинова</i>
Легкова Е.И.	<i>Легкова</i>
Растворова Л.С.	<i>Растворова</i>

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 2

(наименование организации)

по ОКПО

Форма по
ОКУД

Код
630102
35576009

Номер документа	Дата составления
105 о/д	17.03.2023

ПРИКАЗ

О назначении должностного лица

1. Назначить учителя начальных классов **Устинову С.В.** начальником пришкольного лагеря «СОЛНЫШКО» с 20.03.2023г.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации Директор
(должность)



М.В. Гусева
(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

Устинова С.В.	
---------------	--

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 2
(наименование организации)

Форма по
ОКУД

Код

630102

35576009

по ОКПО

Номер документа	Дата составления
104 о/д	17.03.2023

ПРИКАЗ

Об открытии пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «СОЛНЫШКО»,

В целях проведения эффективной работы по организации отдыха и оздоровления детей, обеспечения их занятости в весенний период, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МБОУ СОШ №2 работу пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания «СОЛНЫШКО» с 20.03.2023г по 24.03.2023г включительно;
 - количество смен – 1;
продолжительностью смены - 5 дней;
 - утвердить списочный состав детей пришкольного лагеря (Приложение №1)
2. Ответственность за жизнь и здоровье детей в период пребывания в пришкольном лагере возложить на начальника лагеря Устинову С.В.
3. Воспитателям провести инструктажи по технике безопасности с отдыхающими.
4. Ответственность за обеспечение электробезопасности возложить на Ждакаеву Е.В.
5. Ждакаевой Е.В. провести с работниками инструктаж по технике безопасности при работе с электроприборами в период работы пришкольного лагеря.
6. Ответственность за охрану труда, обеспечение пожарной безопасности возложить на Ждакаеву Е.В.
7. Устинову С.В. провести инструктажи по технике безопасности, по пожарной безопасности в период работы пришкольного лагеря с работниками и отдыхающими.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Руководитель
организации

Директор

(должность)



М.В. Гусева

(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлен:

 **Устинова С.В.
Ждакаева Е.В.**

Утверждаю
 Директор МБОУ СОШ №2
 Гусева М. В.
 № 104 о/д от 20.03.2023 г.



**Список учащихся
 на весенний поток оздоровительного лагеря
 на базе МБОУ СОШ №2**

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Адрес
1. (4б)	Акатнов Артем Александрович	11.07.2012	ул.Подтелкова 65г,27
2. (1а)	Баранова Анастасия Вячеславовна	17.06.2015	пр.К.-Маркса
3. (4б)	Беседен Владимир Владимирович	25.12.2011	ул.Кирова 44а
4. (2б)	Бозоров Умид Уткирович	26.01.2015	ул.Мусина 46,1
5. (1а)	Бочкарёв Марат Михайлович	19.07.2015	пер.Астаховский 57,58
6. (1б)	Боярчук Сергей Владимирович	02.01.2015	пер.Железнодорожный 20
7. (4а)	Голиков Владислав Алексеевич	27.08.2010	ул.Подтелкова 72,7
8. (3б)	Даниленко Злата Александровна	14.06.2013	ул.Кирова 39
9. (1а)	Даниленко Полина Павловна	20.03.2015	ул.Подтелкова 90,6
10. (2б)	Дубов Дмитрий Сергеевич	27.07.2014	пр.К.-Маркса 14,10
11. (2б)	Жданов Максим Михайлович	16.05.2014	ул.Гагарина 81,53
12. (1б)	Задорожний Никита Дмитриевич	19.03.2015	ул.Кирова 80,12
13. (3б)	Иванов Артем Денисович	19.02.2013	ул.Ленина 156
14. (2а)	Ирзина Мария Сергеевна	10.08.2014	ул.Советская 40,131
15. (1б)	Камхадзе Эвелина Вячеславовна	05.01.2015	ул.Подтелкова 71,17
16. (3б)	Каратаева Маргарита Алексеевна	06.07.2013	ул.Ворошилова 3а
17. (4б)	Каргина Владислава Владимировна	16.05.2012	
18. (4б)	Карлюга Иван Павлович	26.02.2012	ул.Кирова 34,3
19. (2б)	Клименко Дарина Ивановна	26.12.2014	ул.Подтелкова 49,10а

20. (26)	Колесников Глеб Сергеевич	14.07.2014	ул.Подтелкова 36
21. (16)	Коноплев Кирилл Артемович	31.08.2014	ул.Подтелкова 656,1
22. (26)	Крестовская Виктория Витальевна	14.07.2014	пр.К.-Маркса 6А,54
23. (36)	Лаврухин Матвей	27.12.2013	пр.К.-Маркса 16,7
24. (3ш)	Лебедева Вероника Сергеевна	23.11.2012	пер.Коммунистический 110,69
25. (3а)	Леонова Елизавета Сергеевна	15.08.1012	ул.Ленина 21,8
26. (4а)	Лученок Игорь Олегович	26.03.2012	ул.Береговая 38а
27. (16)	Мальшева Стефания Сергеевна	06.05.2015	ул.Пушкина 42,6
28. (26)	Митяев Даниэль Сергеевич	28.01.2014	пер.Придорожный 35а,6
29. (1а)	Новикова Кира Александровна	01.08.2015	ул.Подтелкова 54,3
30. (26)	Новоселов Вячеслав Дмитриевич	26.12.2014	ул.Профильная 8,1
31. (1а)	Осадченко Олег Евгеньевич	03.01.2015	пр.К.-Маркса 18,19
32. (26)	Педченко Владислав Алексеевич	20.06.2014	ул.Набережная 23
33. (1а)	Подкатилов Анатолий Александрович	17.06.2016	ул.Мусина 93
34. (1а)	Подурьян Макар Евгеньевич	20.05.2015	ул.Подтелкова 60,2
35. (2а)	Пономарева Алиса Сергеевна	12.12.2014	ул.Кирова 61,1
36. (26)	Пшеничный Егор Иванович	21.08.2013	ул.Урожайная 38
37. (26)	Репко Виктория Васильевна	08.05.2014	ул.Заводская 15
38. (3а)	Саламатина Полина Максимовна	24.05.2013	ул.Кузнечная 5
39. (36)	Тетеревятникова Анастасия Ивановна	25.06.2013	пер.Придорожный 35А, 98
40. (2а)	Туровский Павел Андреевич	12.01.2015	ул.Пушкина 62
41. (16)	Ушаков Григорий Романович	26.08.2015	ул.Ленина 16, 18
42. (3а)	Ушакова Анастасия Романовна	31.07.2013	ул.Ленина 16, 18
43. (1а)	Фирсова Кира Александровна	17.10.2015	ул.М.Горького 73,1
44. (36)	Ханина Елизавета Сергеевна	28.11.2013	пер.Железнодорожный 3,2
45. (26)	Цыгулев Кирилл Денисович	31.05.2014	ул.Щаденко 34
46. (1а)	Чаловка Денис Васильевич	05.10.2015	ул.Энгельса 35
47. (1а)	Чаловка Дмитрий Васильевич	05.10.2015	ул.Энгельса 35